

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからな い	ご意見
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか		○			・全体のスペースが広くないので遊びと学習の両立が大変そう ・うまく工夫されていると思う
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか				○	・会わない職員さんもいるのでわからない ・しっかり勉強されている方とそうでない方もいる
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		○			・車椅子で過ごすには少し狭いかな ・今後バリアフリー化を検討してほしい
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(※1)が作成されているか	○				・面談時に話したことを反映し支援してくれていると思う
	⑤	活動プログラム(※2)が固定化しないよう工夫されているか				○	・子どもは楽しんでいるが活動に工夫があるか等はわからない ・季節に合わせた活動をしてきている
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか				○	・機会を作って欲しい ・聞いたことがない ・やって欲しい
保護者 への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				・契約、面談時等に丁寧に説明してくれた
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○				・管理者がこまめに連絡をくれるので安心する ・現場まで伝わっているかはわからない
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○				・親身に聞いてくれる ・話しやすい職員とそうじゃない職員がいる
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			○		・やって欲しい ・開催して情報共有をしたい
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		○			・責任者から現場へしっかり伝わっているかは疑問 ・出来る職員との差を感じる時がある
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか		○			・すぐに連絡が来ない時がある ・来所が難しい時のメール対応はありがたいです
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか			○		・HPIは拝見しました
	⑭	個人情報に十分注意しているか				○	・わからない

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか				○	・わからない ・契約時に聞いたような
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○				・契約時に避難訓練の話を聞いた ・子どもから避難訓練の話は聞いたがお知らせはない
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	○				・楽しみにしている ・友だちに会うのを楽しみにしている
	⑱	事業所の支援に満足しているか	○				・いつもありがとうございます ・全体の活動を知らせて欲しい。あとは満足

(注釈)

(※1) 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

(※2) 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

.....

(保護者等の皆様へ)

◎ この放課後等デイサービス評価表は、放課後等デイサービス事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」、「わからない」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。